

РАССМОТРЕНО  
на заседании МО  
учителей-предметников  
Протокол №1 от «29 » августа 2025 г

Принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол №1 от «329» августа 2025 г.

Утверждаю  
Директор МБОУ-ООШ №13 п. Черёмухи

Т.В. Лазутчикова  
Приказ от «29» августа 2025 г. №134

Подписано цифровой подписью:

Директор МБОУ-ООШ №13 п.Черёмухи

Лазутчикова Т.В.

*План работы  
МО учителей – предметников МБОУ – ООШ №13  
п. Черёмухи  
на 2025-2026 учебный год*



**Методическая тема школы:** «Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС»

**Тема работы методического объединения:**

«Внедрение эффективных образовательных и воспитательных технологий как способ повышения качества образования в условиях внедрения ФГОС»

**Цель:** Создание оптимальных условий для реализации внедрения эффективных образовательных и воспитательных технологий в обучении.

**Задачи**

1. Повышение мастерства и квалификации учителей-предметников в соответствии со стандартами нового поколения.
- Проведение уроков с использованием современных педагогических технологий с целью повышения познавательного интереса обучающихся к предметам.
- Концентрирование основных сил МО в направлении повышения качества обучения, воспитания и развития школьников.
- Раскрытие творческого потенциала обучающихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий.
- Повышение профессионального уровня мастерства педагогов через самообразование, использование персональных сайтов, участие в творческих мастерских и интернет сообществах, использование современных технологий, содействие раскрытию творческого потенциала учащихся через уроки и внеклассную работу.
- Организация системной подготовки к ОГЭ.
- Отработка навыков тестирования при подготовке обучающихся к устному собеседованию ОГЭ.
- Изучение нормативно-правовой, методической базы по внедрению ФГОС.
- Рассмотрение теоретических аспектов процесса формирования функциональной грамотности.
- Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
- Выявление затруднений и проблем, имеющих место в реализации обновленного ФГОС, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
- Повышение квалификации педагогических кадров через ознакомление учителей с подходами к формированию и оценке ФГ и банком открытых заданий для обучающихся 5-9 классов.
- Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.

- Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
- Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся. создание личностно-ориентированной образовательной среды, способствующей повышению профессионального мастерства учителя и развитию ключевых компетенций учащихся.

2. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня посредством:

- выступления на методических советах;
- выступления на педагогических советах;
- работы по теме самообразования;
- творческими отчетами;
- открытыми уроками на РМО;
- открытыми уроками для учителей-предметников;
- проведением предметных недель;
- обучением на курсах повышения квалификации;
- участием в конкурсах педагогического мастерства;

3. Изучение и активно использование инновационных технологий в учебно- воспитательном процессе с целью развития личности учащихся, их творческих и интеллектуальных способностей, а также улучшения качества обученности.

- Совершенствование качества преподавания предметов путем внедрения современных образовательных технологий.
- Активизация работы с одарёнными детьми и организация целенаправленной работы со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, выполнение которых основано на использовании современных технологий. - Повышение уровня подготовки учащихся к ОГЭ по предметам через внедрение современных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ).

#### **Основные направления:**

Повышение педагогического мастерства	работа над темами самообразования
	коллективная методическая деятельность
	курсовая подготовка
	повышение квалификации
	распространение педагогического опыта
	аттестация повышение познавательного интереса
Работа с учащимися	развитие универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных, личностных, коммуникативных)

	вовлечение школьников во внеурочную деятельность: интеллектуальную (предметные олимпиады, проектная деятельность), творческую (конкурсы, акции), спортивную (соревнования)
Диагностика	участие в интеллектуальных конкурсах
	анкетирование участников образовательного процесса
	посещение и анализ уроков, мероприятий
	проверка документации
ФГОС в учебном процессе	нормативно-правовое обеспечение
	введения и реализации ФГОС
	внеурочная деятельность ОУ
	информационное обеспечение введения ФГОС
	материально-техническое обеспечение перехода ОУ на ФГОС
Преемственность	преемственность с начальной школой

### **Ожидаемые результаты работы:**

1. Рост качества знаний обучающихся;
2. Овладение учителями МО системой преподавания в соответствии с новым ФГОС, современными образовательными технологиям, направленными на развитие функциональной грамотности обучающихся;
3. Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей УУД.
4. Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ».

### **Основные направления деятельности работы МО учителей - предметников:**

#### **Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.**

##### **Задачи:**

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Утверждение плана работы МО на 2025-2026 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель МО Зам.дир. по УВР
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3.	Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях РМО, научно-практических конференциях, методических декадах.	В течение года	Учителя предметники
4.	Актуализация нормативных требований СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя предметники
5.	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя предметники
6.	Создание условий для повышения социально профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Зам.дир. по УВР Руководитель МО

## Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

### Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно методического обеспечения учебных программ.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
---	------------------------	------------------	---------------

1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно методических писем. Критерии оценивания.	В течение года	Зам.дир. по УВР Руководитель МО Учителя предметники
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС.	В течение года	Зам. дир. по УВР Учителя предметники
3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя предметники
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	Июнь-август	Учителя предметники
5.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя предметники
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя предметники
7.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Зам.дир. по УВР Учителя предметники
8.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя предметники
9.	Организация и проведение методических декад.	Сентябрь-май	Учителя предметники
10.	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий по ФГОС.	В течение года	Учителя предметники

### Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня ООО.

#### Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня ООО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ	1 раз в четверть	Зам дир. по УВР
2.	Корректирование прохождения программ по предметам	1 раз в четверть	Учителя предметники
3.	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь Декабрь Май В течение года	Учителя предметники
4.	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Зам дир. по УВР
5.	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3,4 четверти, за год.	1 раз в четверть	Учителя предметники
6.	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель МО

### Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

#### Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня ООО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждой четверти	Учителя предметники
2.	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя предметники
3.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя предметники
4.	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	

### **Раздел 5. Профессиональный рост учителя.**

#### **Задачи:**

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя предметники
2.	Организация и проведение методических декад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя предметники
3.	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. дир. по УВР



4.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя предметники
5.	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя предметники
6.	Курсовая подготовка	По плану	Зам.дир.по УВР
7.	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя предметники
8.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя предметники
9.	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя предметники
10.	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя предметники
11.	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя предметники

### **Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.**

#### **Задачи:**

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Выявление одаренных детей	Сентябрь-октябрь	Учителя предметники

2.	Организация и проведение методических декад, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя предметники
3.	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
4.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Учителя предметники
5.	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя предметники
6.	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя предметники

### **Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения;
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов, организации внеклассной деятельности;
3. Взаимопосещение уроков педагогами;
4. Выступление учителей предметников на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
5. Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогов

### **Критерии эффективности МР**

- Качество обученности учащихся.
- Количество призеров олимпиад и конкурсов
- Общий уровень организации УВР;
- Участие в методической работе школы, района.

### **Мониторинг:**

Тематический контроль (через посещение уроков и собеседование с учителями предметниками):

- а) Использование современных педагогических технологий в учебном процессе - I четверть
- б) Использование информационных технологий в учебном процессе - II четверть
- б) Работа учителя по теме самообразования - III четверть

Диагностика профессиональной деятельности учителя:

- а) Самоанализ педагогической деятельности учителя – в течение года;
- б) Успешность инновационной деятельности учителя - в течение года;
- в) Оценка результатов труда учителя по итогам года - в течение года.

**Работа между заседаниями МО:**

Целенаправленная работа с заинтересованными учащимися по предметам (отв. Учителя предметники).

Организация и проведение олимпиад различного уровня, образовательных проектов и открытых уроков (отв. учителя-предметники).

Подготовка учащихся и изучение материалов для проведения ГИА (отв. Учителя предметники).

**Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей предметников на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях.
6. Повышение квалификации педагогов на курсах.
7. Прохождение аттестации педагогическими работниками.

**Подготовка к ОГЭ**

№	Содержание работы	Месяц	Ответственные
1	Участие в пробном экзамене ОГЭ в новой форме, выполнение независимой контрольной работы по русскому языку, математике и предметам по выбору в 9 классе	По плану ВШК	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО Учителя предметники
2	Активная просветительская работа с родителями: индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации.	В течение года	Учителя предметники Классный руководитель

3	Проведение индивидуальных консультаций по пробелам в знаниях учащихся.	В течение года	Учителя предметники
4	Работа с бланками ОГЭ.	В течение года	Учителя предметники
5	Работа по плану подготовки учащихся к ГИА – 2026 в форме ОГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО Учителя предметники
6	Организация и проведение пробного Итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Декабрь 2025 г.	Зам. директора по УВР Учителя предметники

### Сведения о педагогических работниках МБОУ – ООШ №13 п. Черёмухи 2025-2026 учебный год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество педагогического работника	Занимаемая должность (должности) педагогических работников	Преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) педагогических работников	Уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной	Квалификация педагогических работников	Учебная степень	Учечное звание	Сведения о повышении квалификации педагогических	Сведения о профессиональной переподготовке педагогических работников	Общий стаж работы	Сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) педагогических работников	Наименование общеобразовательной программы (общеобразовательных программ), в реализации которых участвует педагогический работник
1.	Лазутчикова Татьяна Вениаминовна	Директор, учитель русского языка и литературы	1. Русский язык 7-9 кл., 2. Литература 7-9 кл. Кружки внеурочной деятельности: 1. Кружок «Секреты общения» - 8-9 кл.	Высшее, Ростовский государственный педагогический институт, 1982г. Факультет: филологический	Высшая категория по должности «Учитель», приказ №941 от 20.11.2020	-	-	1. ООО «Центр развития педагогики», г. Санкт – Петербург, 20.12.2024, 144 часа, по дополнительной профессиональной программе «Управление образовательным учреждением в условиях реализации ФГОС». 2. АНО ДПО «Платформа», г. Ижевск, 29.12.2023, 72 часа, по дополнительной профессиональной программе «Менеджмент в образовании». 3. ООО «Центр развития педагогики», г. Санкт – Петербург, 17.07.2023, 144 часа, по дополнительной профессиональной программе	ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО, 2015 г. Менеджмент в образовании	49	49	ООП ООО

				е-ский Специаль- ность: Русский язык и литература				«Преподавание русского языка и литературы по ФГОС ООО и СОО: содержание, методы и технологии». 4. ООО «Центр развития педагогики», г. Санкт – Петербург, 10.07.2023, 108 часов, по дополнительной профессиональной программе «ИКТ-компетентность современного педагога в условиях реализации ФГОС» 5. ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов», г.Москва, 19.06.2024, 36 часов, по программе «Оказание первой помощи в образовательной организации». 6. АНО ДПО «Платформа», г. Ижевск, 20.12.2023, 72 часа, по дополнительной профессиональной программе «Подготовка экспертов ОГЭ – членов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ОГЭ по литературе и русскому языку». 7. АНО ДПО «Платформа», г. Ижевск, 06.10.2022, 72 часа, по дополнительной профессиональной программе «Антитеррористическая защищенность: требования к обеспечению безопасности образовательной организации». 8. ООО «ВШДА», г.Екатеринбург, 30.08.2024, 72 часа, по дополнительной профессиональной программе «Организация образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ в условиях реализации ФГОС: инклюзивное образование, индивидуальный план, адаптированные образовательные программы». 9. ГАУ ДПО Ростовской области «Институт развития образования», г.Ростов-на-Дону, 15.10.2024, 72 часа, по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Использование цифровых инструментов в образовательном процессе». 10.ФГА ОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ», г.Москва, 10.12.2022, 58 часов, по дополнительной профессиональной программе «Разговоры о важном»: система работы классного руководителя (куратора)				
2.	Казакова Лариса Павловна	Учитель биологии, химии, географии, истории, общество- знания, классный руководи- тель	1. Биология – 5-9 кл. 2. Обществознан- ие – 8-9 кл. 3. Химия – 8-9 кл. 4. География – 6-9 кл. 5. История 6, 9 кл.	Высшее, Ростовски й государств енный педагогиче ский институт, 1993г. Специаль- ность: Биология	Высшая, катего- рия по должнос- ти «Учи- тель», приказ №437 от 25.04. 2025	-	-	-- 1. ООО «Инфоурок», г. Смоленск, 03.07.2024, 72 часа, по программе повышения квалификации «Актуальные вопросы преподавания биологии в условиях реализации ФГОС». 2. ООО «Инфоурок», г. Смоленск, 03.07.2024, 72 часа, по программе повышения квалификации «Современные образовательные технологии в преподавании химии с учетом ФГОС». 3. ООО «Инфоурок», г. Смоленск, 03.07.2024, 72 часа, по программе повышения квалификации «Педагогика и методика преподавания географии в условиях реализации ФГОС».	ООО «Центр инновацио- нного образовани я и воспитани я», г.Саратов, 2021, Организа- ция	40	38	ООП ООО

			Кружки внеурочной деятельности: 1. Кружок «Разговоры о важном»-8 кл. 2. Кружок «Финансовая грамотность» - 5-7 кл, 3.Кружок «Финансовая грамотность»- 8-9 кл. Кружок дополнительно го образования: 1.Кружок «Юнисты»- 5-7 кл. 2. Кружок «Юнисты» - 8- 9 кл.					4. ООО «Центр развития педагогики», г. Санкт – Петербург, 10.07.2023, 108 часов, по программе дополнительного профессионального образования «Современные подходы к преподаванию истории и обществознания в условиях реализации ФГОС ООО». 5. ООО «Центр развития педагогики», г. Санкт – Петербург, 10.07.2023, 108 часов, по программе дополнительного профессионального образования «ИКТ компетентность современного педагога в условиях реализации ФГОС» 6. ООО «Центр развития педагогики», г. Санкт – Петербург, 10.07.2023, 108 часов, по программе дополнительного профессионального образования «Преподавание основ финансовой грамотности в условиях реализации ФГОС». 7. ООО «Инфоурок», г. Смоленск, 03.07.2024, 72 часа, по программе повышения квалификации «Педагог дополнительного образования: современные подходы к профессиональной деятельности».	деятельнос ти психолога и социально го педагога в образова- тельной организаци и			
3.	Кузнецова Ирина Николаевна	Учитель немецкого языка , русского языка и литератур ы, истории, социальны й педагог, классный руководи тель	1. Немецкий язык - 2 -9 кл. 2.История – 6 кл. 3. Русский язык - 5 кл. 4. Литература - 5 кл. Кружки внеурочной деятельности: 1. Кружок «Разговоры о важном» - 5 кл. 2. Кружок «Билет в будущее» - 5 - 7 кл. 3. Кружок «Билет в будущее» - 8 - 9 кл. 4. Кружок «Семьеведе ние » - 5 - 6 кл.	Высшее (бакалавр), Федераль - ное госу - дарственно е бюджетное образова - тельное учреждени е высшего образовани я «Ростов - ский госу - дарствен - ный эко - номически й университе т (РИНХ)» г.Ростов – на – Дону, 2020 г. 44.03.05 Педагоги - ческое образова ние (с двумя профилями подготовк и)	Первая, катего рия по должнос ти «Учи тель», приказ №941 от 20.11. 2020	-	-	1. ООО «Инфоурок», г. Смоленск, 03.07.2024, 72 часа, по программе повышения квалификации «Актуальные вопросы методики преподавания немецкого языка в условиях реализации ФГОС». 2. ООО «Центр развития педагогики», г. Санкт – Петербург, 29.08.2025, 108 часов, по программе дополнительного профессионального образования «Преподавание истории и обществознания по ФГОС ООО и ФГОС СОО: содержание, методы и технологии». 3. ООО «Центр развития педагогики», г. Санкт – Петербург, 10.07.2023, 108 часов, по программе дополнительного профессионального образования «ИКТ - компетентность современного педагога в условиях реализации ФГОС». 4. ООО «Центр развития педагогики», г. Санкт – Петербург, 10.07.2023, 108 часов, по программе дополнительного профессионального образования «Содержание и методы работы социального педагога образовательного учреждения». 5. ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов», г.Москва, 19.06.2024, 36 часов, по - 2 5 1 5 ООП НОО, ООП ООО программе «Оказание первой помощи в образовательной организации». 6. ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов», г.Москва, 19.06.2024, 72 часа, по программе «Организация работы с обучающимися с ОВЗ в контексте реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО». 7. ООО «Центр развития педагогики», г. Санкт – Петербург, 10.07.2023, 108 часов, по программе	-	2 5	1 5	ООП НОО, ООП ООО

								<p>дополнительного профессионального образования «Профориентация в образовательной организации: методы работы с обучающимися».</p> <p>8. ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики», г.Ростовна-Дону, 04.12.2023, 72 часа, по дополнительной профессиональной программе «Реализация единой модели профориентационной деятельности (профминимум) через систему дополнительного образования».</p> <p>9. АНО «Центр непрерывного развития личности и реализации человеческого потенциала», г.Москва, 08.12.2023, 72 часа, по дополнительной профессиональной программе «Построение профориентационной деятельности в образовательной организации в рамках реализации Всероссийского проекта «Билет в будущее».</p> <p>10. АНО «Образовательная медиагруппа», г.Москва, 09.12.2024, 36 часов, по дополнительной профессиональной программе «Построение комплексной профориентационной деятельности в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования на базе проекта «Билет в будущее» и единой модели профориентации».</p> <p>11. ООО «Центр Развития Педагогики», г.Санкт - Петербург, 05.09.2024, 72 часа, по дополнительной профессиональной программе «Реализация предметной области «ОДНКНР» с учётом требований ФГОС ООО от 2021 года».</p>				
4.	Лыткина Надежда Васильевна	Учитель математик и, истории, классный руководи - тель	<p>1. Математика - 5 -6 кл.</p> <p>2. Алгебра - 7 - 9 кл .</p> <p>3. Геометрия - 7 -9 кл.</p> <p>4. Вероятность и статистика - 7 -9 кл.</p> <p>5. История -8 кл.</p> <p>Кружки внеурочной деятельности:</p> <p>1.Кружок «Разговоры о важном» - 9 кл.</p> <p>2. Кружок «Занимательна я математика» - 8 -9 кл.</p>	Высшее, ский государ - ственный педагоги - ческий институт, 1988г. Специаль ность: Матема - тика	Первая, катего - рия по должнос ти «Учи - тель», приказ №941 от 20.11.20 20	-	-	<p>1. ООО «Центр развития педагогики», г. Санкт – Петербург, 23.06.2025, 72 часа, по программе дополнительного профессионального образования «Современные подходы к преподаванию математики в условиях реализации ФГОС ООО».</p> <p>2. ООО «Центр развития педагогики», г. Санкт – Петербург, 10.07.2023, 108 часов, по программе дополнительного профессионального образования «Современные подходы к преподаванию истории и обществознания в условиях реализации ФГОС ООО».</p> <p>3. ООО «Центр развития педагогики», г. Санкт – Петербург, 10.07.2023, 108 часа, по программе дополнительного профессионального образования «ИКТ - компетентность современного педагога в условиях реализации ФГОС».</p> <p>4. ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов», г.Москва, 19.06.2024, 36 часов, по программе «Оказание первой помощи в образовательной организации».</p> <p>5. АНО ДПО «Платформа», г. Ижевск, 20.12.2023, 72 часа, по дополнительной профессиональной программе «Подготовка</p>	-	41	41	ООП ООО

								экспертов ОГЭ – членов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ОГЭ по математике».				
5.	Тарасова Светлана Владимировна	Учитель труда (технологии), географии, физической культуры, классный руководитель, библиотекарь	1.Труд (технология) - 5 - 7 кл. 2.Физическая культура - 2 кл., 3,4 кл., 5 - 9 кл. 3.География -5 кл. Кружки внеурочной деятельности: 1.Кружок «Разговоры о важном» - 7 кл. 2.Кружок «Движение Первых» - 5 - 7 кл. Кружок дополнительно го образования: 1. Кружок «Движение Первых» - 8 - 9 кл.	Высшее, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Южный федеральный университет», 2012 г. Специальность: География	Соответствие занимаемой должности, приказ №218 от 30.09.2021	-	-	1.ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения», г.Москва, 05.08.2024, 72 часа, по дополнительной профессиональной программе: «Обучение учебному предмету «Труд (технология)» в условиях внесения изменений в ФООП ООО».	-	6	6	ООП НОО, ООП ООО
6.	Новиков Иван Викторович	Учитель внеурочной деятельности	Кружки внеурочной деятельности: 1. Кружок «Юнармия» - 5 - 7 кл. Кружки дополнительно го образования:	Высшее, ГБОУ ВПО Ростовский государственный педагогический	Высшая, категория по должности «Учитель», приказ №71 от 29.01.2021	-	-	1. АНО ДПО «ПЛАТФОРМА», г.Ижевск, 29.12.2023, 72 часа, по дополнительной профессиональной программе: «Методика преподавания физической культуры и инновационные подходы к организации учебного процесса в условиях реализации ФГОС».	-	2 3	2 3	ООП ООО
								2. АНО ДПО «ПЛАТФОРМА», г.Ижевск, 20.12.2023, 72 часа, по дополнительной профессиональной программе: «Методика преподавания ЮФУ, 2015 г. Технология и пред -				



			1. Кружок «Футбол» - 1 - 4 кл. 2. Кружок «Юнармия» - 8 - 9 кл	университет, 2006г.,				принимательство, физическая культура и спорт физики и инновационные подходы к организации учебного процесса в условиях реализации ФГОС».				
7.	Савельева Инна Николаевна	Учитель информатики, ОБЗР, труд (технологии)	1. Информатика - 7 - 9 кл. 2. ОБЗР - 8 - 9 кл. 3. Труд (технология) - 8 - 9 кл. Кружки дополнительно образования: 1. Кружок «Занимательная информатика» - 8 - 9 кл. 2. Кружок «Первые шаги в мир информатики» - 2 - 4 кл.	Высшее, Мастер профессионального обучения (техник)	Соответствие занимаемой должности, приказ №211 от 15.10.2024	-	-	1. ООО «Институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки», г. Абакан, 22.08.2023, 72 часа, по дополнительной профессиональной программе «Реализация образовательного процесса по дисциплине «Информатика» в основной и средней школе в условиях реализации ФГОС третьего поколения» 2. ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения», г. Мытищи, 03.07.2024, 24 часа, по программе дополнительного профессионального образования «Особенности преподавания учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» в условиях внесения изменений в ФОП ООО и ФОП СОО» 3. ГАУ ДПО РО «Институт развития образования», г. Ростов - на - Дону, 30.10.2024, 24 часа, по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Учебный предмет «Основы безопасности и защиты Родины: практико - ориентировочное обучение». 4. ООО «Образовательный центр «ИТ - перемена», г. Курган, 25.01.2024, 72 часа, по дополнительной профессиональной программе «Оказание первой помощи в образовательной организации». 5. ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации», г. Москва, 30.10.2024, 36 часа, по дополнительной профессиональной программе «Педагог - 36 1 ООП ООО дополнительного образования: современные подходы к профессиональной деятельности». 6. ООО «Высшая школа делового администрирования», г. Екатеринбург, 30.08.2025, 72 часа, по дополнительной профессиональной программе «Особенности преподавания учебного предмета «Труд (технология)» в условиях обновленных ФГОС и ФОП»	-	36	1	ООП ООО

### Темы самообразования педагогов в 2025-2026 учебном году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Тематика самообразования	Срок	Форма отчетности
1.	Лазутчикова Татьяна Вениаминовна	Инновационные методы и приемы на уроках русского языка и литературы	2020-2025	Заседание МО

2.	Казакова Лариса Павловна	Использование современных педагогических технологий в обучении биологии	2025-2030	Заседание МО
3.	Лыткина Надежда Васильевна	Использование проблемного обучения как средство активизации познавательной деятельности обучающихся на уроках математики	2020-2025	Заседание МО
4.	Кузнецова Ирина Николаевна	Использование технологии сотрудничества при обучении немецкого языка	2020-2025	Заседание МО
5.	Тарасова Светлана Владимировна	Дифференцированный подход на уроке физической культуры как средство повышения физической подготовленности учащихся	2019-2024	Заседание МО
6.	Савельева Инна Николаевна	Активизация познавательной деятельности и исследовательской культуры на уроках информатики по ФГОС ООО	2023-2028	Заседание МО
7.	Новиков Иван Викторович	Дифференцированный подход к учащимся на уроках физической культуры	2021-2026	Заседание МО

**Перспективный план аттестации педагогов  
МБОУ - ООШ №13 п. Черёмухи**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Категория	Дата аттестации, приказ	Срок окончания действия категории
1	Лазутчикова Т.В.	Директор	соответствие занимаемой должности	15.06.2023 г., приказ №219	15.06.2028 г.
		учитель	высшая	20.11.2020 г., приказ №941	20.11.2025 г.
2	Казакова Л.П.	учитель	высшая	25.04.2025 г., приказ №437	25.04.2030 г.

3	Лыткина Н.В.	учитель	первая	20.11.2020 г., приказ №941	20.11.2025 г.
4	Кузнецова И.Н.	учитель	первая	25.12.2020 г., приказ №1072	25.12.2025 г.
5	Новиков И.В.	учитель	высшая	29.01.21 г. приказ № 71	29.01. 2026
6	Савельева И.Н.	учитель	- соответствие занимаемой должности	Соответствие занимаемой должности, приказ №211 от 15 .10.2024	
7	Тарасова С.В.	учитель	соответствие занимаемой должности	Соответствие занимаемой должности, приказ №218 от 30 .09.2021-	

### План работы МО учителей предметников на 2025– 2026 учебный год

Направление деятельности	Цель	Прогнозируемый результат	Сроки	Формы	Ответственные
<b>1.Организационная работа с учителями</b>					
<b>Заседание 1</b> Тема: «Планирование работы учителей-предметников на новый учебный год»	Представление результатов работы учителей МО	Подведение итогов и определение задач на новый период	Август-сентябрь	Круглый стол	
1) Анализ работы МО учителей предметников за 2024 – 2025 учебный год	Представление результатов работы учителей МО	Оценка работы МО за прошлый год, выводы		Выступление	Руководитель МО
2) Учебный год 2025/2026: снижение нагрузки на школьников и педагогов, изменения в СанПиН и другие поправки	Рассмотрение <u>Приказа Минпросвещения России от 9 октября 2024 г. №704</u>				Руководитель МО
3) Обсуждение плана методической работы на 2025-2026 учебный год и методической темы школы	Выработка единых представлений о перспективах работы над	Определение актуальности темы, вытекающей из анализа педагогической деятельности за		Свободная дискуссия	Руководитель МО, учителя

	методической темой школы	предыдущий период			
4) Новые требования к рабочим программам. Обсуждение и рассмотрение рабочих программ, тематического планирования предметных курсов и элективных курсов по классам	Анализ тематического планирования предметных и элективных курсов в соответствии с возможными изменениями программ, учебного плана, задачами внутри школьного контроля	Определение перспектив развития МО в новом учебном году		Выступление, осуждение, свободная дискуссия	Руководитель МО
<b>Заседание 2.</b> <b>«Работа с одаренными учащимися и повышение качества образования обучающихся».</b>	Способствовать переориентации педагогического сознания во взглядах на ключевые вопросы повышения качества образования	Повышение качества образования учащихся	Октябрь-ноябрь	Обмен опытом по данным вопросам	Все учителя
1) Организация и проведение предметных олимпиад школьного и муниципального уровня.	Скоординировать работу по подготовке к олимпиадам разного уровня	Выявление учащихся, способных достойно представлять школу на муниципальном уровне		Выступление, обсуждение	Руководитель МО, учителя
2) Рабочие вопросы: участие в предметных неделях, конкурсах и проектах	Активизация детей в целях повышения мотивации учащихся	Максимальное вовлечение детей во внеклассную деятельность по предметам		Обсуждение	Учителя
4).Итоги успеваемости за 1 четверть					

<b>Заседание 3</b> <b>Тема семинара: «Развитие профессиональной компетентности педагога, как фактор повышения качества образования в условиях введения ФГОС»</b>	Реализация принципа меж предметности обучения в свете требований ФГОС	Комплексное использование меж предметных технологий в работе учителя		Семинар	Все учителя
1) Творческие подходы к разработке и проведению современного урока	Разработка тактики и стратегии по проектированию урока в соответствии с ФГОС	Оказание методической помощи по вопросам творческого подхода к разработке подачи учебного материала	Январь - февраль	Выступление, обсуждение	Все учителя
2) Проектирование современного урока: сравнение основных этапов урока в традиционной и ФГОСовской форме	Выявление и сравнение подходов к проектированию урока	Определение наиболее эффективных методов и приёмов при проектировании урока в соответствии с ФГОС		Открытый урок	Все учителя
3) Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности современного педагога в условиях реализации ФГОС и профессионального стандарта педагога	Расширение работы с применением технологий мобильного и смешанного обучения как средство повышения мотивации к изучению предмета	Внедрение новых технологий в обучение, способствующих повышению качества образования		Выступление, свободная дискуссия	Все учителя
4) Организация помощи и содействие в повышении качества обученности слабо успевающих детей.	Корректировка знаний слабоуспевающих детей до удовлетворительного уровня	Повышение качества обученности слабо успевающих детей		Открытый урок математики в 9 классе	Лыткина Н.В.
5. Итоги успеваемости за 2 четверть					
<b>Заседание 4 «Перспективы развития профессионализма учителя»</b>	Выявление и актуализация возможностей профессионального	Профессиональный рост педагога	Март		

	роста в условиях высокой нагрузки				
1) Ресурсы профессионального роста Создание базы данных для саморазвития и самообразования	Создание «методического портфеля»			Выступление	
2) Рабочие вопросы: итоги олимпиад, результаты промежуточной аттестации, подготовка к государственной итоговой аттестации	Анализ результативности обучения по предметам	Анализ результатов проведения олимпиад, предметных недель, ВПР		Свободная дискуссия	Руководитель МО Все учителя
2.Итоги успеваемости за III четверть					
<b>Заседание 5 «Итоги результативности работы МО учителей – предметников за год»</b>	Подведение итогов работы за год	Определение уровня выполнения поставленных в плане задач, анализ разработки методической темы, анализ результативности по предметам	Июнь		
1)Рабочие вопросы: • кадровое обеспечение на новый учебный год. • Итоги аттестации учителей. • Разработка методической темы. • Результативность по предметам • Итоги внеклассной работы • Планирование работы на новый учебный год	Анализ работы учителей.	Определение уровня выполнения поставленных в плане задач		Свободная дискуссия	Все учителя
2). Итоги методической недели: « Мой урок в формате ФГОС - ступень в реализации индивидуального маршрута профессионального развития педагога"	Демонстрация практик проектирования, проведения и анализа урока в соответствии с			Представление системы своей работы учителей, обмен опытом	Все учителя

	требованиями обновленных ФГОС для повышения профессионального мастерства и устранения дефицитов.				
3) Итоги школьного этапа предметных олимпиад. Подготовка победителей и призёров школьного этапа ВсОШ к муниципальному. Работа с одаренными детьми.					Зам. директора по УВР
4) Итоги успеваемости за IV четверть и за год					Руководитель ШМО

## 2. Инновационная деятельность

1) Собеседование по учебным программам, календарно-тематическому планированию, корректировка в соответствии с основной образовательной программой школы	Помочь специалистам скорректировать рабочие программы по предметам и внеурочной деятельности	Создание учебных программ, календарно-тематического планирования в соответствии с ФГОС ООО	Сентябрь	Собеседование	Руководитель МО
2) Работа учителей-предметников в соответствии с планом работы по ФГОС	Проверить умение ставить дидактические цели, умение отбирать учебный материал, методы, формы организации, оценивать результаты урока (посещение уроков)	Проверка прохождения программного материала, правильность ведения документации	В течение года	Работа с документами	Руководитель МО

3) Организация внеклассной деятельности по предметам	Активизация внеурочных методов стимулирования мотивации к обучению	Повышение интереса к предмету	В течение года	Работа с уч-ся 5-9 классов	Учителя
4) Итоги за учебный год	Определение результативности работы МО	Определение уровня качества сдачи	Июнь	Выступление, обсуждение	Руководитель МО, учителя
<b>3. Внеурочная деятельность по предметам, работа с учащимися</b>					
1) Организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Выявление победителей для участия в муниципальном этапе	Повышение интереса к предметам Изучение и знакомство с внепрограммным материалом по предметам	В течение года	Работа с уч-ся 5-9 классов	Учителя
2) Организация и проведение предметных недель, конкурсов и проектов	Активизация детей в целях повышения мотивации учащихся	Максимальное вовлечение детей во внеурочную деятельность по предметам	В течение года	Работа с учащимися 5-9 классов	Учителя
3) Предметные недели: русский язык и литература - английский язык – немецкий язык история – обществознание	Активизация внеурочных методов стимулирования мотивации к обучению	Повышение интереса к предмету	Декабрь	Все уч-ся	Учителя
<b>4. Работа по повышению педагогического мастерства</b>					
1) Взаимопосещение уроков (по возможности) учителей с последующим разбором: • уроки по ФГОС, • формирование УУД,	Анализ уровня погружения в проблему и реализации методической темы МО	Выработка рекомендаций, определение перспектив дальнейшей деятельности	В течение года	Взаимное посещение уроков (по возможности).	Учителя



<ul style="list-style-type: none"> <li>• реализация принципов индивидуализации и дифференциации обучения,</li> <li>• инклюзивное образование</li> </ul>					
2) Анкетирование и анализ затруднений в методической работе, использовании информационных ресурсов	Выявление проблем в методической подготовке	Определение в дальнейшем тем по самообразованию, оформление «методического портфеля» для работы и аттестации учителей	Сентябрь, март	Анкета, работа по созданию «методического портфеля»	Все учителя
3) Подготовка материалов к аттестации учителей	Стимулирование роста педагогического мастерства	Подготовка качественных материалов к аттестации учителей	В течение года	Работа с документами	Аттестующиеся учителя Руководитель МО
4) Посещение курсов повышения квалификации	Поддержание системы непрерывного образования как один из факторов успеха в педагогической деятельности	Рост педагогического мастерства	В течение года	Посещение курсов повышения квалификации	Учителя
5) Участие в семинарах и вебинарах по своей специализации	Поддержание системы непрерывного образования как один из факторов успеха в педагогической деятельности	Рост педагогического мастерства	В течение года	Посещение семинаров и вебинаров по своей специализации	Учителя
6) Участие в работе всероссийских проектов	Расширение форм внеурочной работы по предметам	Изучение и знакомство с внепрограммным материалом по предметам	В течение года	Работа с уч-ся 5-9 классов	Учителя
7) Организация работы с учащимися продвинутого уровня по подготовке к	Помощь и развитие одаренных детей	Попадание в первую пятерку по результатам олимпиады	Октябрь-ноябрь	Работа с уч-ся 5-9 классов	Учителя

олимпиаде					
8) Организация консультационных пунктов и целенаправленной помощи слабоуспевающим учащимся	Преодоление неуспеваемости по предмету	Искоренение неуспеваемости по предмету	В течение года	Работа с уч-ся 5-9 классов	Учителя
9) Проведение промежуточного мониторинга по предметам	Контроль сформированности УУД и готовности к итоговой аттестации - стартовый контроль; - промежуточный контроль; - итоговый контроль.	Контроль сформированности УУД и готовности к итоговой аттестации	Сентябрь-октябрь Декабрь-январь Май	Работа с уч-ся 5-9 классов	Учителя