

**Протокол**  
**заседания Штаба воспитательной работы МБОУ - ООШ № 13**  
**п.Черёмухи**

**№ 4 от 08.04.2025 г.**

**Присутствовали: 7 человек.**

Лазутчикова Т.В. – Директор МБОУ- ООШ № 13 п.Черёмухи  
Янушок М.Б.– Зам. директора по УВР, председатель МО кл. руководителей  
Токарева Е.М. – Советник директора по ВР  
Кузнецова И.Н.– Социальный педагог  
Лыткина Н.В. – Зав. библиотекой  
Климентьева И.А.– Педагог-психолог  
Тарасова С.В.–Председатель школьного спортивного клуба «Олимп»

**Повестка заседания:**

1. Выполнение решения предыдущего заседания ШВР.
2. Анализ работы ШВР по профилактике экстремизма среди учащихся и воспитания толерантности
3. Работа по развитию школьного ученического самоуправления.
4. Утверждение летней оздоровительной программы « Лето-2026».
- 5.Организация отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в летний период.
6. Работа классных руководителей по профилактике ДДТТ

**По первому вопросу слушали** зам. директора по УВР, Янушок М.Б., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №3 заседания ШВР.

**Решили:** результаты работы по выполнению решений протокола №3 заседания ШВР считать удовлетворительными.

**По второму вопросу** слушали зам. директора по УВР Янушок М.Б., которая представила анализ работы ШВР по профилактике экстремизма среди учащихся и воспитания толерантности.

**Решили:** результаты анализа работы ШВР по профилактике экстремизма среди учащихся и воспитания толерантности считать удовлетворительными.

**По третьему вопросу** слушали советника директора по воспитанию Токареву Е.М. о работе по развитию школьного ученического

самоуправления.

**Решили:** результат работы по развитию школьного ученического самоуправления считать удовлетворительной.

**По четвертому вопросу** слушали педагога-организатора, Токареву Е.М.

В период летней кампании 2025 года в школе будут действовать пришкольный лагерь «Радуга».

В июле 2025 года социальному педагогу необходимо организовать трудоустройство несовершеннолетних, достигших возраста 14 лет, а также несовершеннолетних имеющих социальные категории.

Наставникам и другим ответственным лицам организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете, в соответствии с утверждёнными ранее планами предварительной летней занятости. По окончании проведения профилактической работы предоставить отчет о фактической занятости несовершеннолетних.

Классным руководителям в период июнь-август 2025 года осуществлять связь с учащимися класса, а также их родителями. Проводить профилактическую работу в рамках летней безопасности и соблюдения Закона КК 15-39 посредством онлайн-конференций.

Классным руководителям организовать явку учащихся в лагерь.

**Решили:** ответственным лицам подготовить отчет о результатах проведения работы ШВР в летний период до 27.08.2025 года.

**По пятому вопросу** слушали заместителя директора по УВР Янушок М.Б., которая представила план работы ШВР на летний период.

**Решили:** Утвердить план работы ШВР на летний период.

Директор МБОУ- ООШ № 13 п.Черёмухи \_\_\_\_\_ Лазутчикова Т.В.

Советник директора по воспитанию \_\_\_\_\_ Токарева Е.М.